

## Управление образования администрации Богородского района

### Проект приказа

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления образования администрации Богородского района подведомственных ему учреждений культуры и образования.

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями администрации Богородского района от 15.04.2016 № 84 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд заказчиков муниципального образования Богородский муниципальный район Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 15.04. 2016 № 86 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Богородского района Кировской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)»

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций управления образования администрации Богородского района и подведомственных ему учреждений образования на 2017 год (приложения 1-2 прилагаются).

2. Главному бухгалтеру управления образования администрации Богородского района Кудрявцевой Е.А. довести настоящий приказ до сведения работников учреждений.

Начальник Управления образования администрации Богородского района:

Е.В. Колбенко

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом начальника управления  
образования администрации  
Богородского района  
от №

**Нормативные затраты на обеспечение функций управления  
образования администрации Богородского района и подведомственных  
ему учреждений образования  
на 2017 год**

Приложение № 1

**Нормативные затраты  
на услуги связи: абонентская плата, повременная оплата местных,  
междугородних телефонных соединений.**

№ п/ п		Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных, междугородних, внутризоновых телефонных соединений	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на все абонентские номера для передачи голосовой информации, скорость доступа к сети Интернет	Стоимость услуги в месяц на все абонентские номера, руб.	Стоимость годовых затрат
Все должности					
1	Абонентская плата	13	х	Не более 4000 руб.	Не более 48 000
2	Повременная оплата местных, междугородних и международных телефонных соединений	13	Не более 3000 мин	Не более 14 000	Не более 168 000,00 рублей

**Нормативные затраты  
за услуги доступа к сети Интернет**

<b>№ п/ п</b>		<b>Скорость доступа к сети Интернет</b>	<b>Стоимость услуги в месяц на все абонентски е номера, руб.</b>	<b>Стоимость годовых затрат (руб.)</b>
Все должности				
1	Интернет	Не менее 3 Мбит/с	Не более 1 298,0	Не более 16 000,0

**Нормативные затраты  
на техническое обслуживание и регламентно - профилактический  
ремонт принтеров, многофункциональных устройств и сканера  
(оргтехники)**

<b>Наименование услуги</b>	<b>Количество единиц услуги в год</b>	<b>Стоимость 1 услуги руб.</b>
Все должности		
Заправка картриджей для принтеров	Не более 80 единиц	Не более 400 рублей
Ремонт картриджей	Не более 30 единиц	Не более 1000 рублей
Ремонт принтеров	Не более 20 единиц	Не более 2000 рублей
Ремонт многофункционального устройства	Не более 10 единиц	Не более 3000 рублей
Ремонт сканера	Не более 1 единиц	Не более 2000 рублей

**Нормативные затраты  
на услуги по сопровождению программного обеспечения и  
приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование  
программного обеспечения**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Количество единиц</b>	<b>Цена годового обслуживания, руб.</b>
Все должности			
<b>Услуги по сопровождению программного обеспечения</b>			
1	Программное обеспечение «Сбис++»	8	Не более 33 500,00
2	Сопровождение программного комплекса «Бюджет-КС»	1	Не более 35 000,00
3	Антивирус «Kaspersky»	8	Не более 64 000,00

**Нормативные затраты  
на приобретение рабочих станций (компьютеров персональных  
настольных)**

№ п/п	Наименование рабочей станции	Количество рабочих станций	Срок эксплуатации лет	Стоимость затрат в год, руб.
<b>Все должности</b>				
1.	Компьютер персональный настольный (Рабочая станция)	Не более 2 единиц	5	Не более 80 000,00 руб.

**Нормативные затраты  
на приобретение мониторов, системных блоков, блоков бесперебойного  
питания**

<b>№ п/ п</b>	<b>Наименование товара</b>	<b>Количество</b>	<b>Срок эксплуатации и лет</b>	<b>Стоимость затрат в год, руб.</b>
Все должности				
1	Монитор	Не более 1 единиц	5	Не более 8000,00 руб.
2	Системный блок	Не более 1 единиц	5	Не более 35 000,00 руб.
3	Блок бесперебойного питания	Не более 1 единиц	5	Не более 2800,00 руб.

**Нормативные затраты  
на приобретение носителей информации**

<b>Тип носителя информации</b>	<b>Количество носителей информации и периодичность приобретения</b>	<b>Цена 1 единицы носителя информации руб.</b>
Все должности		
USB Flash накопитель с объемом памяти на 8Гб	Не более 1 единиц в год	Не более 500,00 руб.
Дискета	Не более 20 единиц в год	Не более 50,00 руб.



## Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Количество канцелярских принадлежностей на 1 сотрудника	Цена приобретения единицы канцелярских принадлежностей руб.
Все должности			
1.	Ручка шариковая	Не более 2 единиц ежегодно	Не более 100,00 руб. за единицу
2.	Карандаш простой (с ластиком/без ластика)	Не более 4 единиц ежегодно	Не более 15,00 руб. за единицу
3.	Ластик	Не более 2 единиц ежегодно	Не более 15,00 руб. за единицу
4.	Корректирующая жидкость (штрих)	Не более 2 единиц ежегодно	Не более 45,00 руб. за единицу
5.	Бумага для факса	Не более 7 единиц ежегодно на 1 учреждение	Не более 60,00 руб. за единицу
6.	Клей	Не более 3 единицы ежегодно	Не более 50,00 руб. за единицу
7.	Зажимы для бумаги 15 мм	Не более 1 упаковки ежегодно	Не более 28,00 руб. за упаковку
8.	Зажимы для бумаги 25 мм	Не более 1 упаковки ежегодно	Не более 62,00 руб. за упаковку
9.	Зажимы для бумаги 32 мм	Не более 1 упаковки ежегодно	Не более 100,00 руб. за упаковку
10.	Зажимы для бумаги 51 мм	Не более 1 упаковки ежегодно	Не более 210,00 руб. за упаковку
11.	Скрепки канцелярские	Не более 1 упаковки ежегодно	Не более 40,00 руб. за 1 упаковку (100 шт)
12.	Скотч	Не более 1 единицы ежегодно	Не более 65,00 руб. за 1 единицу
13.	Дырокол	Не более 1 единицы 1 раз в 3 года	Не более 570,00 руб. за 1 единицу
14.	Бумага для заметок	Не более 5 упаковок ежегодно на финансовое управление	Не более 200,00 руб. за упаковку (400 листов)
15.	Линейка	Не более 5 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 25,00 руб. за 1 единицу
16.	Степлер	Не более 5 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 150,00 руб. за единицу
17.	Скобы для степлера	Не более 5 упаковок ежегодно	Не более 40,00 руб. за 1 упаковку
18.	Выделитель текста, маркер	Не более 5 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 40,00 руб. за 1 единицу
19.	Обложка Дело картонная	Не более 200 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 7,00 руб. за 1 единицу
20.	Папка конверт с кнопкой	Не более 10 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 30,00 руб. за 1 единицу

21.	Папка уголок	Не более 10 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 20,00 руб. за 1 единицу
22.	Папка - регистратор	Не более 5 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 200,00 руб. за 1 единицу
23.	Папка с прижимом	Не более 5 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 60,00 руб. за 1 единицу
24.	Папка с пружинным механизмом	Не более 5 единиц ежегодно на Районное финансовое управление	Не более 60,00 руб. за 1 единицу
25.	Папка с завязками	Не более 40 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 20,00 руб. за 1 единицу
26.	Папка скоросшиватель	Не более 150 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 20,00 руб. за 1 единицу
27.	Ножницы	Не более 5 единиц на финансовое управление	Не более 150,00 руб. за единицу
28.	Бумага формата А4	Не более 30 пачек ежегодно	Не более 250,00 руб. за пачку
29.	Краска штемпельная	Не более 2 флаконов ежегодно на финансовое управление	Не более 100,00 руб. за 1 флакон
31.	Стержень шариковый	Не более 3 единиц ежегодно на 1 сотрудника	Не более 20,00 руб. за 1 единицу
32.	Ежедневник	Не более 1 единицы ежегодно	Не более 200,00 руб. за 1 единицу
33.	Калькулятор	Не более 2 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 1000,00 руб. за 1 единицу
34.	Подставка-органайзер	Не более 2 шт. ежегодно на финансовое управление	Не более 300,00 руб. за 1 единицу
36.	Нож канцелярский	Не более 3 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 40,00 руб. за 1 единицу
37.	Нить прошивная	Не более 3 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 200,00 руб. за 1 единицу
38.	Тетрадь 18 листов	Не более 5 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 20,00 руб. за 1 единицу
39.	Антистеплер	Не более 1 единицы 1 раз в 3 года	Не более 100,00 руб. за 1 единицу
41.	Книга входящей исходящей документации	Не более 6 единиц ежегодно на финансовое управление	Не более 200,00 руб. за 1 единицу
42.	Бумага для заметок на липкой основе	Не более 5 единиц ежегодно	Не более 40,00 руб. за 1 единицу

## Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Количество хозяйственных товаров и принадлежностей	Цена приобретения единицы руб.
Все должности			
1.	Тряпкодержатель	Не более 1 единицы 1 раз в год	Не более 150,00 руб. за единицу
2.	Тряпка для пола	Не более 2 единиц ежегодно	Не более 63,00 руб. за единицу
3.	Салфетки, тряпки для уборки	Не более 4 единиц ежегодно	Не более 67,00 руб. за единицу
4.	Моющее средство	Не более 150 литров	Не более 100,00 руб. за единицу
5	Чистящее средство	Не более 30 единиц	Не более 50,00 руб. за единицу
6.	Бумажные полотенца	Не более 180 единиц ежегодно	Не более 72,00 руб. за единицу
7.	Мешки для мусора на 60л.	Не более 20 единиц ежегодно	Не более 127,00 руб. за единицу
8.	Перчатки резиновые	Не более 2 единиц ежегодно	Не более 50,00 руб. за единицу
9.	Порошок СМС	Не более 1 единицы в год	Не более 499,00 руб. за единицу
10	Белизна	Не более 200 единиц в год	Не более 50,0 руб. за единицу
11	Бумага туалетная	Не более 50 единиц в год	Не более 15 руб. за единицу
12	Дезинфицирующее средство	Не более 15 единиц в год	Не более 250, 0 руб. за единицу
13	Средство для посудомоечных машин	Не более 10 единиц за год	Не более 500 руб. за единицу
14	Мыло туалетное	Не более 300 шт.	Не более 30,0 руб.
15	Сода кальцинированная	Не более 10 единиц в год	Не более 50,0 руб. за единицу
16	Мыло жидкое	Не более 16 единиц в год	Не более 70,0 руб. за единицу

**Нормативные затраты  
на приобретение образовательных услуг по профессиональной  
переподготовке и повышению квалификации**

Наименование услуги	Количество единиц услуги в год	Стоимость 1 услуги
Все должности		
Профессиональная переподготовка и повышение квалификации	Не более 15 единиц	Не более 20000,00 рублей

**Нормативы**  
**на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров и МФУ**

№ п/п	Наименование МФУ	Предельное количество на 1 печатное устройство	Цена приобретения единицы
Все должности			
1.	Epson Stylus Photo TX 650	Не более 6 единиц ежегодно	Не более 7 200 руб. за единицу
2.	Epson L 800	Не более 6 единиц ежегодно	Не более 7 200 руб. за единицу

**Нормативные затраты  
на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем**

№п/п	Наименование СИС	Количество единиц	Цена годового обслуживания, руб.
Всего по управлению образования			
1	Обслуживание СПС КонсультантПлюс	1	Не более 70000,00

**Нормативные затраты  
на оплату услуг по изготовлению электронно-цифровых подписей**

№п/п	Наименование	Количество единиц	Цена годового обслуживания, руб.
Всего по управлению образования			
1	Изготовление ЭЦП	1	Не более 2000,00

**Нормативные затраты  
на оплату проезда к месту командировки и обратно**

№п/п	Наименование	Количество единиц	Цена разового проезда, руб.
Все должности			
1	Оплата проезда к месту командировки и обратно	Не более 20 единиц	Не более 400,00 руб



**Нормативные затраты  
на оплату договоров на найм жилого помещения на период  
командирования сотрудника**

№п/п	Наименование	Цена за 1 сутки	Сумма годовых расходов, руб.
Все должности			
1	Оплата найма жилого помещения на период командирования сотрудников	Не более 800,00 рублей	Не более 144000,00 руб

**Нормативные затраты  
на оплату коммунальных услуг и приобретение дров**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование услуги</b>	<b>Лимиты потребления</b>	<b>Сумма годовых расходов, тыс. руб.</b>
<b>Всего</b>			
1	Водоснабжение	Не более 3957 куб.м.	Не более 161,3
2	Отопление	Не более 856,63 Гкал	Не более 2145,4
3	Электроснабжение	210,7 Т Кват	Не более 1318,9
4	Приобретение дров	Не более 2799 куб. м.	Не более 1345,0

**Нормативные затраты  
на проведение мероприятий**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование товара</b>	<b>Количество товаров</b>	<b>Цена приобретения единицы</b>
Всего			
1	Грамоты	Не более 100 единиц	Не более 18,00 руб.
2	Призы	Не более 100 единиц	Не более 1000,00 руб.

**Нормативные затраты  
на вывоз твердых бытовых отходов**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование услуги</b>	<b>Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год</b>	<b>Сумма годовых расходов, руб.</b>
1	Приемка, размещение, утилизация твердых бытовых отходов	Не более 135	не более 14 000
2	Сбор, вывоз ТБО	Не более 15	Не более 3000

**Нормативные затраты  
на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств по  
подведомственным учреждениям**

№ п/п	Наименование	Количество транспортных средств, шт	Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортных средств в год (руб)
1	Транспортные средства	не более 2единиц	не более 50 000

**Нормативные затраты  
на техническое обслуживание и регламентно - профилактический  
ремонт систем пожарной сигнализации**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудования</b>	<b>Количество систем пожарной сигнализации</b>	<b>Цена технического обслуживания и регламентно - профилактическо го ремонта 1 системы в год (руб.)</b>
1	Пожарная сигнализация с оповещением о пожаре	не более 8 единицы	не более 65 000

**Нормативные затраты  
на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей  
транспортных средств по подведомственным учреждениям**

Количество водителей	Цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра, руб	Цена проведения предрейсового и послерейсового осмотра в год, руб
Не более 2	Не более 140 руб.	Не более 35 000руб

**Нормативные затраты  
на приобретение горюче-смазочных материалов по подведомственным  
учреждениям**

№ п/п	Наименование транспортного средства	Норма расхода топлива на 100 километров пробега ( $N_{i \text{ ГСМ}}$ )	Цена одного литра горюче-смазочного материала, (руб.) ( )
1	ГАЗ-32212	Согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р,	не более 35,0 руб.



**Нормативные затраты  
на оказание услуг по проведению санитарно-противоэпидемических  
мероприятий**

№ п/п	Название мероприятия	Цена проведения одного мероприятия, руб.	Кратность проведения мероприятий	Стоимость проведения мероприятий в год, руб.
1	Уничтожение грызунов	Не более 1200 руб.	Не более 70 раз в год	Не более 40 000руб
2	Противоклещевые мероприятия	Не более 3000	Не более 5 раз в год	Не более 15 000 руб.

